

1 Nos garanties :

1. Un accompagnement sur mesure et adapté au contexte et aux besoins opérationnels.
2. L'utilisation de méthodes et d'outils pédagogique dynamiques et créatives
3. La confidentialité des informations transmises
4. Une prise en charge et une accessibilité optimale à la formation pour les personnes en situation de handicap.

2 Nos moyens humains :

1. Mme Aurélie STRUZYNSKI, dirigeante de la société AS-UMAN et référente pédagogique et administratif unique pour toute la durée des prestations.
2. Un encadrement pédagogique qualifié et expérimenté, dont les compétences sont régulièrement mises à jour par une veille permanente et des formations spécifiques.
3. Un accompagnement et un suivi prenant en compte les appréciations individuelles et collectives.
4. Une disponibilité des interlocuteurs par téléphone, mail et/ou présence physique de 9h00 à 18h00 les jours ouvrés.
5. La prise en compte des personnes handicapées lors de la préparation et de l'animation de nos formations. Le cas échéant, en cas d'impossibilité d'intégration dans un cursus de formation, nous nous engageons à conseiller et à diriger ces personnes vers un organisme spécialisé dans la prise en charge du handicap pour le maintien dans l'emploi et la formation continue.

3 Nos moyens pédagogiques :

1. La mise à disposition de matériels et outils modernes et pertinents.
2. Des ateliers d'intelligence collectives adaptés aux objectifs à atteindre
3. Des documentations professionnelles à jour.
4. Une mise à disposition des contenus de formation dispensés.

4 Nos processus et étapes

4.1 Avant la formation

1. Nous analysons en étroite collaboration avec le commanditaire tout projet pour valider sa pertinence et faisabilité
2. Nous évaluons les connaissances initiales des apprenants.
3. Nous procédons au positionnement et à la création individualisée des parcours, en tenant compte des expériences et qualifications

4.2 Pendant la formation

1. Nous vous assurons le meilleur accueil possible, dans un environnement convivial et bienveillant.
2. Nous mettons à dispositions toutes les compétences de nos intervenants pour répondre au mieux aux interrogations des apprenants.
3. Nous accompagnons les apprenants à dépasser leurs difficultés.
4. Nous évaluons périodiquement les progrès.
5. Nous sommes soucieux d'adapter les actions de formation (contenus et rythmes) aux attentes et aux besoins des stagiaires pour un meilleur ancrage des compétences.

4.3 Après la formation :

1. Nous poursuivons un suivi périodique de nos apprenants pendant les 6 à 12 mois qui suivent la fin des parcours.
2. Nous évaluons nos actions, analysons nos pratiques professionnelles et apportons les ajustements nécessaires en groupe de pairs.

5 Conformément à sa déontologie, AS-UMAN vous garantit

1. Une juste tarification pour toutes nos actions de formations.
2. Une démarche éco-responsable, privilégiant au maximum le respect des ressources naturelles et de l'environnement.

6 Réclamations

Si toutefois, et pour quelques raisons que ce soient, le client souhaitais rendre compte à AS-UMAN d'un motif d'insatisfaction ou d'une réclamation, il est habilité à le faire par écrit par simple E.mail à l'adresse suivante : aureliestruzynski@as-uman.fr ou dans ses commentaires sur les questionnaires d'évaluation et de satisfaction qui lui sont remis à l'issue de chaque formation. Ils seront pris en compte dans le cadre de notre processus d'amélioration continue. Dans les cas d'un mail ou courrier faisant l'objet d'une réclamation, nous engageons à y apporter une réponse écrite.

Fait à Auffargis le 03/05/2024

Aurélié STRUZYNSKI

Présidente AS-UMAN



AS-UMAN
Coaching-Conseil-Formation
8 rue de la Source
78610 AUFFARGIS
Tél: 06.19.24.59.85
Site: +33 (0)1 746097 - NAF: 7022Z